



PEDOMAN

ANGKA KREDIT KEGIATAN

KEMAHASISWAAN



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
BORNEO LESTARI

BAB I
ANGKA KREDIT MAHASISWA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
BORNEO LESTARI

A. Pendahuluan

Dalam rangka memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang aktif mengikuti berbagai kegiatan ekstrakurikuler kemahasiswaan, Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) Borneo Lestari Banjarbaru menyusun Pedoman Penilaian Kegiatan Ekstrakurikuler Mahasiswa STIKES Borneo Lestari. Pedoman ini digunakan untuk mencatat kumpulan poin keaktifan mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler yang diselenggarakan STIKES Borneo Lestari maupun lembaga lain terkait, baik tingkat lokal, nasional sampai dengan internasional. Pedoman ini diharapkan dapat memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk menjadi aktivis kampus yang handal baik dari segi ilmu maupun ketrampilan.

B. Maksud dan Tujuan

1. Pedoman penilaian kegiatan ekstrakurikuler dimaksudkan sebagai pedoman bagi penilaian kegiatan mahasiswa dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi.
2. Pedoman penilaian kegiatan ekstrakurikuler bertujuan untuk:
 - a. Menilai tingkat keaktifan mahasiswa pada kegiatan ekstrakurikuler;
 - b. Meningkatkan motivasi mahasiswa untuk mau terlibat menjadi pengurus lembaga-lembaga kemahasiswaan
 - c. Meningkatkan jiwa kepemimpinan dan kepribadian serta rasa cinta pada almamater
 - d. Meningkatkan kecerdasan dan keterampilan
 - e. Membangun jiwa solidaritas dan kepedulian terhadap sesama mahasiswa
 - f. Membangun kesadaran terhadap lingkungan.
 - g. Memotivasi minat mahasiswa pada kegiatan ekstrakurikuler;
 - h. Menghasilkan alumni Sekolah tinggi yang berwawasan luas dan mampu bersaing pada dunia kerja.
 - i. Mempertebal semangat kebangsaan dan cinta tanah air

C. Sasaran

1. Menghidupkan dan meningkatkan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa.
2. Membentuk suasana kejiwaan mahasiswa untuk menyadari esensi suatu kegiatan baik bagi dirinya maupun sesama mahasiswa lainnya
3. Pemerataan kegiatan bagi seluruh mahasiswa STIKES Borneo Lestari

D. Ruang Lingkup Dan Sifat Kegiatan Ekstrakurikuler

1. Ruang lingkup kegiatan ekstrakurikuler meliputi segala aktivitas mahasiswa yang dilakukan dalam bidang penalaran, minat bakat, dan pengabdian kepada masyarakat dalam lembaga kemahasiswaan yang ada pada STIKES Borneo Lestari maupun di luar STIKES Borneo Lestari.
2. Kegiatan ekstrakurikuler wajib diikuti oleh setiap mahasiswa selama studi di STIKES Borneo Lestari.

E. Angka Kredit Kegiatan

1. Setiap kegiatan yang dilakukan mahasiswa dihargai dengan satuan angka kredit yang disesuaikan dengan bidang kegiatan, tingkat, dan bobot kegiatan yang dilakukan.
2. Ketentuan satuan angka kredit kegiatan sebagaimana yang dimaksud yang tidak terpisahkan dari Peraturan Ketua ini.

F. Persentase Angka Kredit

1. Komposisi persentase angka kredit yang harus dipenuhi mahasiswa pada penghitungan akhir untuk masing-masing kegiatan adalah sebagai berikut:
 - a. Bidang Penalaran dan keilmuan sekurang-kurangnya 20 %;
 - b. Bidang Minat Bakat sekurang-kurangnya 35%;
 - c. Bidang Sosial dan Kemasyarakatan sekurang-kurangnya 25 %;
 - d. Bidang Kegiatan khusus sekurang-kurangnya 20%.
2. Kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa meliputi kegiatan pada tingkat program studi, sekolah tinggi, dan di luar sekolah tinggi.

G. Penentuan Angka Kredit

1. Apabila mahasiswa secara bersama-sama membuat suatu karya ilmiah/rancangan, karya teknologi/rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukkan, melakukan ulasan kritik karya ilmiah, pembagian kredit sebagai berikut:
 - a. Penulis Utama angka kreditnya 60%;
 - b. Penulis Anggota angka kreditnya 40% dibagi berdasarkan jumlah anggota;
2. Penulis utama adalah penanggung jawab utama yang memprakarsai penulisan, pemilik ide tentang hal yang ditulis, membuat kerangka, penyusun konsep serta pembuat konsep akhir dari tulisan tersebut;
3. Penulis Anggota adalah penulis lainnya dalam tim di luar penulis utama;

H. Penilaian

Jumlah angka kredit kumulatif yang (harus) diperoleh setiap mahasiswa, dapat dinyatakan dengan kriteria sebagai berikut:

Klasifikasi	Angka Kredit
Sangat Aktif	> 150
Aktif	100 – 150
Cukup Aktif	60 – 99
Tidak Aktif	11 – 59
Sangat Tidak Aktif	0 – 10

I. Kewajiban Mahasiswa

1. Seorang mahasiswa diwajibkan mengumpulkan angka kredit minimal 30 angka kredit pertahun.
2. Seorang mahasiswa diwajibkan untuk dapat mencapai jumlah angka kredit minimal 120 angka kredit bagi mahasiswa program studi S1 dan 90 angka kredit bagi mahasiswa program studi D3 sebelum menempuh ujian akhir kesarjanaan.
3. Jika jumlah angka kredit sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diatas belum terpenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan belum boleh mengikuti sidang yudisium sampai mahasiswa yang bersangkutan

memenuhi angka kredit Kegiatan Ekstrakurikuler mahasiswa.

4. Untuk dapat memenuhi jumlah angka kredit sebagaimana dimaksud pada poin (2), bidang kemahasiswaan STIKES Borneo Lestari dapat memberikan bimbingan, pengarahan, dan berbagai bentuk fasilitasi lainnya sesuai dengan program fakultas.
5. Capaian angka kredit ekstrakurikuler mahasiswa menjadi salah satu instrumen untuk menentukan predikat mahasiswa berprestasi.

J. Tim Penilai

1. Tim Penilaian terdiri atas unsur-unsur dari Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan, dan Pengurus Inti organisasi.
2. Tim Penilai dibentuk dan ditetapkan oleh Ketua dalam suatu Keputusan Ketua.
3. Untuk melaksanakan tugasnya Tim Penilai mempunyai kewenangan dan berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Memeriksa dan meneliti persyaratan dan bukti-bukti yang diajukan oleh mahasiswa pengusul angka kredit;
 - b. Melakukan penilaian terhadap angka-angka kredit yang diajukan pada setiap usul penetapan angka kredit;
 - c. Menyampaikan hasil penilaiannya kepada ketua program studi dan Waket III Bid. Kemahasiswaan
 - d. Melakukan tugas-tugas lain yang berhubungan dengan penetapan angka kredit.

K. Syarat dan Tata Cara Penilaian Angka Kredit

1. Setiap mahasiswa STIKES Borneo Lestari yang akan dinilai, terlebih dahulu melakukan pengumpulan data kegiatannya sendiri sesuai dengan butir kegiatan sebagaimana tersebut dalam lampiran I.
2. Setiap mahasiswa mengisikan angka kredit ke dalam blangko transkrip Kegiatan ekstra kurikuler sementara setiap semester dan disahkan oleh Dosen Wali.
3. Setiap kegiatan yang diikuti oleh setiap mahasiswa harus dibuktikan dengan surat tugas/sertifikat/piagam/surat keterangan dari pihak yang berwenang.

4. Bukti kegiatan sebagaimana dimaksud pada poin (3) diperiksa oleh Tim Penilai.
5. Transkrip kegiatan ekstrakurikuler sementara mahasiswa yang akan ujian Skripsi disahkan oleh Wakil Ketua III, Bidang Kemahasiswaan, Wakil Ketua I Bidang Akademik, dan Ketua STIKES Borneo Lestari.
6. Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan menerbitkan Transkrip Kegiatan ekstrakurikuler berdasarkan usulan dari Tim Penilai.

L. Ketentuan Peralihan

1. Semua ketentuan sebagaimana yang tercantum peraturan ini mulai diberlakukan kepada mahasiswa angkatan 2016 dan seterusnya.

M. Manfaat dan Ketentuan Kredit Poin Mahasiswa

Kredit poin keaktifan mahasiswa bermanfaat bagi lembaga dan mahasiswa yaitu:

1. Sebagai syarat mengikuti yudisium wisudawan/ti
2. Setiap prosesi akan dipilih seorang mahasiswa dengan jumlah perolehan poin tertinggi untuk mendapatkan penghargaan. Berdasarkan poin tertinggi yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan di STIKES Borneo Lestari
3. Pada setiap periode wisuda, tim evaluasi yang dipimpin oleh Wakil Ketua bidang Kemahasiswaan memberikan pertimbangan (jumlah angka kredit non akademik) dalam menentukan pemilihan wisudawan terbaik I,II,III dalam bentuk Piagam Penghargaan. Penghargaan ditetapkan dengan SK Ketua STIKES Borneo Lestari dan akan disampaikan langsung oleh Ketua STIKES Borneo Lestari pada saat wisuda. Syarat untuk mendapatkan piagam penghargaan sebagai Wisudawan terbaik Nonakademik adalah sebagai berikut :
 - a. Mendapatkan jumlah poin Kredit Poin Keaktifan Mahasiswa tertinggi
 - b. Indeks Prestasi Kumulatif minimal 3.00
 - c. Masa studi 3 th untuk Diploma 3 dan 4 th untuk Strata 1.
 - d. Aktivitas kegiatan menyebar ditinjau dari jenis kegiatan dan lingkup kegiatan (intern, provinsi, nasional) dalam satu periode wisuda.
4. Penilaian hasil akhir keaktifan mahasiswa diberikan ketentuan:

- a. Surat Keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa telah memenuhi persyaratan minimal Angka Kredit Mahasiswa yang diterbitkan oleh
- b. Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan melalui Kasubag Kemahasiswaan. Surat Keterangan ini hanya diterbitkan berdasarkan permintaan mahasiswa untuk keperluan wisuda dan keperluan lain jika diperlukan untuk persyaratan yang berhubungan dengan bagian akademik.
- c. Mahasiswa yang tidak memenuhi persyaratan jumlah poin minimal Kredit Poin Keaktifan Mahasiswa tidak berhak untuk mengikuti Yudisium.
- d. Kartu Hasil Keaktifan Mahasiswa (KHKM) adalah transkrip yang menunjukkan catatan hasil prestasi keaktifan mahasiswa dalam periode tertentu.
- e. KHKM dalam bentuk tercetak dapat diterbitkan bilamana:
 - Atas permintaan mahasiswa yang bersangkutan (tidak otomatis)
 - Telah memperoleh minimal 120 poin untuk program studi strata 1 dan 90 poin untuk program studi diploma 3
 - Dapat diminta paling banyak satu kali dalam satu tahun ajaran 4. Kredit Poin Keaktifan Mahasiswa diberlakukan secara wajib bagi seluruh mahasiswa mulai tahun ajaran 2016. Mahasiswa alih jenjang dan pindahan dari Perguruan Tinggi lain wajib memiliki poin keaktifan juga yang sifatnya wajib untuk pengisian KHKM.

N. Penutup

1. Hal-hal lain yang belum diatur dalam peraturan ini akan diatur lebih lanjut dengan ketentuan tersendiri.
2. Peraturan Ketua ini dapat disebut pedoman kegiatan ekstrakurikuler.
3. Bila ternyata di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan peraturan ini akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.
4. Peraturan ini mulai berlaku sejak ditetapkan.

Lampiran 1.

**DAFTAR RINCIAN PENETAPAN ANGKA KREDIT
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER MAHASISWA
STIKES BORNEO LESTARI**

1. Bidang Kegiatan : Penalaran dan Keilmuan

No	Unsur	Sub Unsur	Partisipasi dan/prestasi	Angka Kredit	
1.	Menulis Karya Ilmiah	a. Dalam Majalah Ilmiah Tiap Artikel	Internasional	30	
			Nasional	25	
			Regional	20	
			Institusi	10	
			Program Studi	5	
		b. Dalam Koran / Majalah populer / umum / tiap artikel	Internasional	30	
			Nasional	25	
			Regional	20	
			Institusi	10	
			Program Studi	5	
		c. Dalam Web (tiap artikel)		5	
		2.	Mengikuti Lomba Karya Ilmiah (Karya Tulis / Pemikiran Kritis / Debat)		Internasional
Nasional	25				
Regional	20				
Institusi	15				
3.	Mendapatkan prestasi pada Lomba Karya Ilmiah		Internasional		
			a. Juara I	50	
			b. Juara II	46	
			c. Juara III	42	
			Nasional	a. Juara I	40
				b. Juara II	36
		c. Juara III		32	
		Regional	a. Juara I	30	
			b. Juara II	26	
			c. Juara III	22	
		Institusi	a. Juara I	15	
			b. Juara II	11	
c. Juara III	6				
4	Menghasilkan karya ilmiah yang dipublikasikan dalam	Internasional		40	
		Nasional - akreditasi		30	

	majalah ilmiah	Tidak terakreditasi		20
5	Mengikuti kuliah dosen tamu	Peserta/ Panitia	Di PT lain	10
			Di STIKES Borneo	5
6.	Mengikuti Seminar Ilmiah	a. Pemakalah	Internasional	40
			Nasional	30
			Regional	20
			Institusi	10
		b. Peserta/ Panitia	Internasional	20
			Nasional	15
			Regional	10
			Institusi	5
		Program Studi	2	
7.	Menampilkan Poster Pada Pertemuan Ilmiah		Internasional	30
			Nasional	20
			Regional	15
			Institusi	10
8.	Mengikuti pelatihan / magang (diluar kurikulum / mata kuliah)		Internasional	20
			Nasional	15
			Regional	10
			Institusi	5
9.	Mengikuti Pelatihan Bidang Keilmuan per Kegiatan atau Magang (di luar kurikulum/mata kuliah)		Internasional	20
			Nasional	15
			Regional	10
			Institusi	5
10.	Mengikuti Pelatihan / Magang (di Luar Kurikulum / Mata Kuliah) yang tidak sesuai dengan Bidang Ilmu		Internasional	15
			Nasional	10
			Regional	5
			Institusi	3
11.	Membuat rancangan dan karya teknologi, karya seni, pertunjukan karya seni		Internasional	40
			Nasional	25
			Regional	15
			Institusi	10
12.	MAWAPRES (Mahasiswa Berprestasi)	a. Nasional	Juara I	40
			Juara II	35
			Juara III	30
			Peserta	25
		b. Kopertis	Juara I	30
			Juara II	25
			Juara III	20
			Peserta	15
		c. STIKES Borneo Lestari	Juara I	25
			Juara II	20
			Juara III	15

			Peserta	10
13.	Terlibat sebagai tenaga lapangan / interviewer pada Penelitian dosen atau peneliti lain			5

2. Bidang Kegiatan : Minat dan Bakat

No	Unsur	Sub Unsur	Partisipasi dan/prestasi	Angka Kredit			
1.	Memperoleh prestasi/ mengikuti kegiatan Minat dan Bakat (Olah raga, Seni dan Kerohanian, Kemahasiswaan)	a. Internasional	Juara I	70			
			Juara II	60			
			Juara III	50			
			Peserta	40			
		b. Nasional	Juara I	50			
			Juara II	45			
			Juara III	40			
			Peserta	30			
		c. Regional	Juara I	30			
			Juara II	25			
			Juara III	20			
			Peserta	15			
2.	Menduduki Jabatan pada Lembaga Kemahasiswaan	a. Tingkat Institusi Tiap Periode Kepengurusan	1. Pengurus inti BEM Institusi (Ketua/Wakil/Sekretaris/Bendahara)	25			
			2. Ketua Bidang / Dept / Divisi BEM Institusi	15			
			3. Anggota Pengurus BEM Institusi	5			
			4. Pengurus Inti UKM	20			
			5. Ketua Bidang UKM	10			
			6. Anggota Pengurus UKM	5			
		b. Tingkat Program Studi Tiap Periode Kepengurusan	1. Pengurus inti HIMA Program Studi (Ketua/Wakil/Sekretaris/Bendahara)	20			
			2. Ketua Bidang / Dept / Divisi BEM Institusi	10			
			2.	Menduduki Jabatan	a. Tingkat	1. Pengurus Inti	25

	Organisasi di Luar Kampus	Internasional	(Ketua / Wakil / Sekr / Bendahara) tiap periode jabatan			
			2. Pengurus tiap periode Jabatan	20		
			3. Anggota tiap periode	15		
			b. Tingkat Nasional	1. Pengurus Inti (Ketua / Wakil / Sekr / Bendahara) tiap periode jabatan	20	
				2. Pengurus tiap periode Jabatan	15	
				3. Anggota tiap periode	10	
		c. Tingkat Regional	1. Pengurus Inti (Ketua / Wakil / Sekr / Bendahara) tiap periode jabatan	15		
			2. Pengurus tiap periode Jabatan	10		
			3. Anggota tiap periode	5		
		2.	Mempunyai prestasi di Bidang Olahraga / Kesenian		Internasional	40
					Nasional	30
					Regional	25
Lokal	10					
3.	Mengikuti perlombaan / Kegiatan Olahraga / Kesenian	Peserta/ Panitia	Internasional	30		
			Nasional	20		
			Regional	15		
			Lokal	5		
4.	Mewakili Institusi duduk dalam Panitia antar lembaga tiap periode		Internasional	20		
			Nasional	15		
			Regional	10		
			Daerah	5		
5.	Mengikuti pertemuan Organisasi / Lembaga Tiap Kegiatan		Internasional	20		
			Nasional	15		
			Regional	10		
			Daerah	5		
6.	Berperan serta aktif dalam Kepanitiaan tiap kegiatan	a. Internasional	Ketua pelaksana	25		
			Wakil ketua pelaksana	25		
			Sekretaris	25		
			Bendahara	25		

			Koordinator	20
			Anggota	15
		b. Nasional	Ketua pelaksana	20
			Wakil ketua pelaksana	20
			Sekretaris	20
			Bendahara	25
			Koordinator	15
			Anggota	10
			c. Regional	Ketua pelaksana
		Wakil ketua pelaksana		15
		Sekretaris		15
		Bendahara		15
		Koordinator		10
		Anggota		5
		d. Institusi	Ketua pelaksana	10
			Wakil ketua pelaksana	10
			Sekretaris	10
			Bendahara	10
			Koordinator	5
			Anggota	3
7.	Berpartisipasi dalam kegiatan	UKM		5
		BEM		3
8.	Melaksanakan aktivitas rutin berkaitan dengan kegiatan minat dan bakat yang diselenggarakan UKM/BEM (min 75% kehadiran)		Peserta	10
9.	Mengikuti pelatihan bidang Minat dan Bakat Tiap Kegiatan	Peserta/ Panitia	Internasional	20
			Nasional	15
			Regional	10
			Institusi	5

3. Bidang Kegiatan : Sosial dan Masyarakat

No	Kegiatan	Tingkat	Angka Kredit
1.	Mengikuti kegiatan sosial Masyarakat	Internasional	10
		Nasional	5
		Regional	2
		Daerah/lokal	1
2.	Berperan serta dalam memberikan pelatihan (tutor) sesuai dengan bidang ilmu pada masyarakat per kegiatan	Internasional	25
		Nasional	20
		Regional	15
		Daerah / lokal	10
3.	Berperan serta dalam memberikan	Internasional	15

	pelatihan (tutor) tidak sesuai dengan bidang ilmu pada masyarakat per kegiatan	Nasional	10
		Regional	5
		Daerah / lokal	3
3	Berpartisipasi dalam kegiatan alumni/wisuda	Peserta/ Panitia	5

4. Bidang Kegiatan : Kegiatan Khusus

No	Kegiatan	Partisipasi	Angka Kredit
1	Mengikuti PPSM (Wajib Institusi)	Peserta/ Panitia	10
2	Mengikuti Latihan Kepemimpinan (wajib Institusi)	Peserta/ Panitia	10
3	Peningkatan kemampuan bahasa inggris/TOEFL	Peserta/ Panitia	10
4	Melaksanakan program Kewirausahaan	Ketua	15
		Anggota	10
5	Mengikuti Studi Banding antar Institusi/Industri Farmasi	Peserta/ Panitia	20

Lampiran 2.

**FORM DAFTAR ANGKA KREDIT MAHASISWA SEKOLAH TINGGI
ILMU KESEHATAN BORNEO LESTARI**

No.	Tanggal	Nama Kegiatan	Tingkat Kegiatan	Kedudukan / Jabatan	Angka Kredit	Pejabat Berwenang	Validasi